

Министерство труда и социального развития Краснодарского края

Государственное казенное учреждение
социального обслуживания Краснодарского края
«Белореченский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних»

Принято
на заседании
педагогического совета
«25» августа 20 23 г.
Протокол № 1

УТВЕРЖДЕНО
приказом
ГКУ СО КК «Белореченский СРЦН»
От 25.08.2023 № 232

ПОЛОЖЕНИЕ о методическом семинаре (семинаре-практикуме)

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет цели, задачи, порядок проведения методического семинара (семинара-практикума) в ГКУ СО КК «Белореченский СРЦН».

1.2. Методический семинар (семинар-практикум) - одна из форм методической работы по повышению профессиональной компетентности педагогов.

1.3. Настоящее положение является локальным актом, регулирующим деятельность методической работы.

2. Цели и задачи методического семинара

2.1. Цель - создание условий для освоения педагогами достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

2.2. Задачи:

Развивать профессионально значимые качества личности.

Формировать знания участников семинара о современных требованиях к образованию, подходах, технологиях, методиках, способствующих эффективности организации образовательного процесса.

Мотивировать педагогов к совершенствованию собственной профессиональной деятельности

Формировать в ГКУ СО КК «Белореченский СРЦН» единую воспитательно-образовательную среду, направленную на развитие интеллектуальных и творческих способностей участников образовательного процесса.

Демонстрация практического применения форм, методов, технологий обучения и воспитания по разрабатываемой теме.

3. Организаторы и участники методического семинара (семинара-практикума)

3.1. Организатором методического семинара (семинара-практикума) в ГКУ СО КК «Белореченский СРЦН» является заместитель директора по воспитательной и реабилитационной работе.

3.2. Для подготовки семинаров могут создаваться проблемные группы.

4. Организация и порядок проведения методического семинара (семинара-практикума)

4.1. Методический семинар (семинар-практикум) проводится не реже одного раза в квартал.

4.2. Содержание методического семинара (семинара-практикума) может включать в себя:

теоретическую часть (выступления по теме семинара);

практическую часть семинара-практикума (может проводиться в форме круглых столов, деловых игр и т. п.);

подведение итогов (может проводиться в форме рефлексии, обмена мнениями).

4.3. Ответственными за организацию и проведение методического семинара (семинара-практикума) являются заместитель директора по воспитательной и реабилитационной работе, заведующие отделениями.

4.4. Рабочие материалы семинара систематизируются заместителем директора по воспитательной и реабилитационной работе. Проведение методических семинаров (семинаров-практикумов) регистрируются в Журнале регистрации проведения методических семинаров (семинаров-практикумов).

Заместитель директора по
воспитательной и реабилитационной работе

М.А. Сулежко